

Република Србија
11450 Сопот
Економско-трговинска школа
ПИБ: 100150743
Матични број: 07565631
Телефон: 011/8251-120
e-mail: ekonomska@sopot.edu.rs
www.ekonomskasopot.edu.rs
Деловодни број: 75 /2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Економско-трговинска школа, Сопот

НАБАВКА ПРИРОДНОГ ГАСА ЗА ГРЕЈАЊЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА (ДОБРА) БР 01/15

Фебруар 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01/15 (Одлука број 34 од 26.01.2015.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (Решење број 35 од 26.01.2015.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку – Nabavka gasa za grejanje
ЈН бр. 01/15

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Naziv поглавља	
<i>I</i>	<i>Општи подаци о јавној набавци</i>	3
<i>II</i>	<i>Подаци о предмету јавне набавке</i>	4
<i>III</i>	<i>Захтеване техничке карактеристике</i>	5
<i>IV</i>	<i>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова</i>	6
<i>V</i>	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду</i>	10
<i>VI</i>	<i>Образац понуде</i>	18
<i>VII</i>	<i>Модел уговора</i>	22
<i>VIII</i>	<i>Образац структуре цене са упутством како да се попуни</i>	27
<i>IX</i>	<i>Образац трошкова припреме понуде</i>	28
<i>X</i>	<i>Образац изјаве о независној понуди</i>	29
<i>XI</i>	<i>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона</i>	30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Економско-трговинска школа , Сопот
Адреса: Кнеза Милоша 12,11450 Сопот
Интернет адреса: www.ekonomskasopot.edu.rs
Матични број: 07565631
Шифра делатности:8532
ПИБ: 100150743

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **01/15** су добра – **Набавка природног гаса за грејање**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на период од годину дана.

5. Контакт

Лице за контакт:
Александра Врионис, секретар школе
Адреса: Кнеза Милоша 12,11450 Сопот
Е - маил адреса: ekonomska@sopot.edu.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке бр. 01/15 су добра – Набавка природног гаса за грејање
Предмет јавне набавке је продаја, транспорт, дистрибуција и преузимање природног гаса под условима и на начин утврђен Законом о енергетици („Сл.Гласник РС“ бр.57/11,80/11, 93/12 и 124/12 у даљем тексту:Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса („Сл. Гласник РС“, бр.47/06, 3/10 и 48/10 у даљем тексту: Уредба) и Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање (“СЛ.Гласник РС” бр. 75/2014 у даљем тексту: Методологија), са потпуним снабдевањем, за потребе Економско-трговинске школе, Кнеза Милоша 12, 11450 Сопот
- 2. Ознака из општег речника набавке: 09123000 – Природни гас**
- 3. Партије:** Јавна набавка није обликована по партијама.
- 4. Врста оквирног споразума:**
Закључење оквирног споразума није предвиђено.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Redni Broj	VRSTA ROBE	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
				Број Декларације о усаглашености производа	Број Извештаја о испитивању	Произвођач	Земља порекла	Напомене
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ПРИРОДНИ ГАС	м ³	180.000					

ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.	Обавезно је уписивање захтеваних података у колонама 5,6,7 и 8
2.	Обавезно је достављање копија докумената из колона 5 и 6, са датумом издавања након објављивања јавног позива.
3.	Понуде које не садрже податке из ставова 1 и 2 ове напомене биће одбијене као неприхватљиве.
4.	Техничке карактеристике гаса морају бити у складу и на начин утврђен Законом о енергетици (Сл.гласник РС бр.57/11,80/11 и 93/12), Уредбом о условима за испоруку природног гаса (Сл.гласник РС бр.47/06,3/10 и 48/2010) и другим прописима.

Датум

М. П.

Понуђач

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона),
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да је Понуђач био активан учесник на тржишту природног гаса и да је у периоду из претходне три године (2011 – 2013) обавио трансакцију природног гаса са другим учесником на тржишту, чија је процењена вредност већа од 5.000.000 динара.
- 2) Понуђач мора да има приступ систему дистрибуције природног гаса, систему за транспорт природног гаса и систему складишта природног гаса.
- 3) Да Понуђач има обезбеђено дежурство техничке службе за одржавање система, у трајању 00-24 сата током периода важења уговора.

4) Да Понуђач има лице запослено на неодређено време овлашћено за пријављивање прекограничних и интерних трансакција (односно лице које свакодневно обавља послове оперативног контакта са учесницима на тржишту природног гаса у Републици Србији и операторима система држава у региону) у оквиру планова рада надлежном Оператору транспортног система .

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично

- 2) дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Важећа Лиценца Агенције за енергетику РС за снабдевање природним гасом
- 6) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава ора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов из чл. 76. Закона

- 5) **Доказ:** Потврда Оператора транспортног система да је понуђач био активан учесник на тржишту природног гаса у периоду из претходне три године (2011 – 2013) и да је обавио обавио трансакцију природног гаса са другим учесником на тржишту, чија је процењена вредност већа од 5.000.000 динара, прихваћену од стране Оператора транспортног система, или је сам Оператор транспортног система.
- 1) **Доказ:** Фотокопије Уговора потписаног са Оператором система за дистрибуцију природног гаса, Оператором транспортног система природног гаса и Оператором складишта природног гаса.

3) **Доказ:** Изјава понуђача дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, да понуђач има обезбеђено дежуство техничке службе за одржавање система, у трајању од 00 – 24 сата током периода важења уговора.

4.Доказ: Изјава понуђача дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, да понуђач има лице запослено на неодређено време овлашћено за пријављивање прекограничних и интерних трансакција (односно лице које свакодневно обавља послове оперативног контакта са учесницима на тржишту природног гаса у Републици Србији и операторима система држава у региону) у оквиру планова рада надлежном Оператору транспортног система .

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Потребно је само да понуђач назначи јасно у понуди да је регистрован у Регистру АПР-а.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Економско-трговинска школа, улица Кнеза Милоша бр. 12, 11450 Сопот, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (добра) – Набавка природног гаса за грејање, ЈН бр. 01/15 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се доставља у року од 40 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки и Порталу службених гласила. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.03.2015. године до 13:00 час.**, без обзира на начин на који се доставља. Уколико последњи дан за подношење понуда буде нерадни дан рок истиче првог следећег радног дана до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда ће бити извршено дана **23.03.2015. године у 13:30h** час. у просторијама школе, Економско-трговинска школа, Кнеза Милоша 12, 11450 Сопот. Отварању понуда могу учествовати представници понуђача уз претходну предају писменог пуномоћја.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Економско-трговинска школа, Кнеза Милоша бр.12,11450 Сопот, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку (добра) – Набавка природног гаса за грејање, ЈН бр. 01/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (добра) – Набавка природног гаса за грејање, ЈН бр. 01/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (добра) Набавка природног гаса за грејање, ЈН бр 01/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра) – Набавка природног гаса за грејање, ЈН бр 01/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1.

тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то оригинал бланко сопствену меницу. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо са клаузулом „Без протеста“, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је до истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне

банке.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да:

- 1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла и то** Приликом закључења уговора понуђач је дужан да достави оригинал бланко сопствену меницу са клаузулом „Без протеста“. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је минимум 30 дана дуже од рока уговореног за испоруку добара. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Ул. Кнеза Милоша бр. 12, 11450 Београд, или електронске поште на e-mail. ekopotmska@sopot.edu.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне

документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – **Набавка природног гаса за грејање, бр 01/15.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, изабраће се понуђач који је понудио дужи рок плаћања. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок важења понуде.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – **Набавка природног гаса за грејање ЈН број 01/15**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
В) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу Подаци о подизвођачима попуњавају само о они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу Подаци о учеснику у заједничкој понуди попуњавају само о они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потербно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Редни број	Назив производа	Јединица мере	КОЛИЧИНА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4h5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	ПРИРОДНИ ГАС	м³	180.000		
ПДВ ____% (уписати стопу):					
УКУПНА ЦЕНА са PDV-ом:					

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка гаса за грејање ЈН бр. 01/15

ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:	
<p>РОК ИСПОРУКЕ : (Наручилац захтева да се природни гас испоручује на локацији наручиоца, односно на адреси Кнеза Милоша 12, у Сопоту.</p>	
<p>РОК ПЛАЋАЊА: (Наручилац ће плаћање извршити вирмански по извршеној испоруци добара и примљеној фактури, понуде које садрже авансно плаћање биће одбијене као неприхватљиве). Наручилац захтева од понуђача да понуђени рок плаћања не може да буде краћи од 15 дана од дана испостављања фактуре. (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чијије рок плаћања краћи од 15 дана од дана испостављања фактуре) Рок плаћања се исказује у данима.</p>	
<p>РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ: (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок важности краћи од предвиђеног рока од 60 дана)</p>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ПРИРОДНИ ГАС

Закључен између:

1. „Економско-трговинске школе“, из Сопота, ул. Кнеза Милоша бр. 12, кога заступа Предраг Анђелић, директор Установе (у даљем тексту: Купац)

и

2. _____, са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога
заступа _____ (у даљем тексту: Продавац)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача односно све подиспоручиоце).

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора је купопродаја добара-природни гас (У даљем тексту : ПГ) под условима и на начин утврђен Законом о енергетици („Сл.Гласник РС“ бр.57/11, 80/11, 93/12 и 124/12 у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса („Сл.Гласник РС“, бр.47/06, 3/10, 48/10 у даљем тексту : Уредба) и Методологијом за одређивање цене ПГ за јавно снабдевање (“СЛ.Гласник РС” бр.75/14 у даљем тексту: Методологија), са потпуним снабдевањем, у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном и то:

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4h5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	ПРИРОДНИ ГАС	м ³	180.000		
ПДВ ____% (уписати стопу):					
УКУПНО са ПДВ-ом:					

Саставни део овог Уговора је Понуда Добављача број..... од2015. године која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

Члан 2. ЦЕНА

Цена ПГ је цена за 1 м³ доње топлотне вредности од 33.338,35 кЈ/м³, при температури од 288,15 К (15°Ц) и притиску од 1,01325 бар

Испоручени ПГ се обрачунава у складу са Методологијом на основу тарифа за:

- „енергент“ изражен у дин/ м³
- “kapacitet” изражен у дин/м³ /дан/година
- „накнада по месту испоруке“ изражена у динарима по месту испоруке

Цена ПГ утврђена је понудом Добављача број..... од.....

Добављач објављује цену ПГ у складу са прописима у "Сл. Гласнику РС", по добијању сагласности надлежних органа, односно тела у Републици Србији, у складу са прописима. Добављач се обавезује да о промени цена и других услова продаје непосредно обавести Наручиоца у разумном року, а најкасније 15 (петнаест) дана пре примене измењених цена или услова продаје, изузев у случају снижења цена и давања Наручиоцу повољнијих услова продаје.

Члан 3. ФАКТУРИСАЊЕ, РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Фактурисање испоручених количина ПГ врши се једном месечно, при чему се датумом промета сматра последњи дан у месецу.

Добављач је обавезан да фактурише испоручени ПГ у року од дана од датума промета.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од.....дана (не краћи од 15 дана) од датума достављања фактуре.

Уколико се последњи дан рока плаћања поклапа са нерадним даном, рок плаћања се продужава до првог наредног радног дана.

Све евентуалне рекламације рачуна, Наручилац је дужан да достави Добављачу без одлагања писменим путем.

Члан 4. НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Добављач гасоводом испоручује ПГ Наручиоцу на паритету франко место испоруке Наручиоца и у природи представља мерну регулациону станицу

Добављач сноси све ризике као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са припремом програма, транспортом и испоруком ПГ до места испоруке након чега сви ризици и одговорност прелазе на Наручиоца.

Добављач је дужан да почне са испоруком ПГ Наручиоцу по закључењу Уговора, под условом да Наручилац испуњава обавезе утврђене Уговором, Законом и Уредбама. Овај Уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења овог Уговора.

Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно времену трајања више силе.

Члан 5. КВАЛИТЕТ

Добављач испоручује Наручиоцу ПГ доње топлотне вредности утврђене у Поруџбеници са прихваћеним одступањем $\pm 10\%$.

Добављач је дужан да за сваки обрачунски период поседује извештај о квалитету ПГ издат од стране акредитоване институције са назначеном топлотном вредношћу и да предметни извештај достави Наручиоцу након достављеног захтева.

Добављач је дужан да у рачуну за испоручени ПГ поред испоручене количине на стандардним условима, наведе и доњу топлотну вредност испорученог ПГ утврђену за обрачунски период.

Члан 6. МЕРЕЊЕ И ОБРАЧУН

Количина испорученог ПГ се утврђује мерењем на месту испоруке, а доња топлотна вредност се утврђује анализом узорка узетих на утврђеном месту узорковања.

Мерни уређај се састоји од мерила запремине са или без коректора.

Уговорне стране сагласно признају мерење количине ПГ, само и искључиво преко мерних уређаја који имају Уверење о испитивању издато од стране надлежног државног органа и неопштећени важећи жиг на свим прописаним местима.

Количина испорученог ПГ изражава се у запреминској јединици [m^3] при стандардним условима ($T=288,15K(15^\circ C)$) и притиску од $p=1,01325$ бар) .

Уговорне стране су сагласне да се утврђивање измерених и преузетих количина ПГ врши у МРС (мерно регулациона станица) једном месечно, при чему се датум промета сматра последњи дан у месецу.

Мерење испоручених количина ПГ врши се континуирано.

Утврђивање хемијског састава и доње топлотне вредности испорученог ПГ врши се узимањем узорка и њиховом хроматографском анализом.

Места узимања узорка и учесталости узимања узорка утврђени су Програмом Добављача о праћењу квалитета и режима транспорта и дистрибуције ПГ.

Наручилац има право да захтева чешћу контролу квалитета од Програмом прописане динамике узимања узорка, при чему је обавезан да плати све трошкове додатне контроле, уколико се утврди да је ПГ био уговореног квалитета.

Очитавање испоручених количина врши се на мерном уређају примопредаје ПГ између Добављача и Наручиоца у присуству представника Оператора система и Наручиоца, а очитана стања се евидентирају у Протоколу о примопредаји ПГ.

Уколико је мерни уређај мерило протока без коректора или је коректор неисправан, обрачун испоручених количина ПГ се врши на основу корекција протеклих количина утврђених на мерилу по следећој формули:

$$V_K = V_N \cdot \frac{p_m + p_a}{p_s} \cdot \frac{T_s}{T_r} \cdot \frac{1}{Z}$$

чије ознаке имају следеће значење:

- V_K = коригована запремина (количина) [м³]
 V_N = некоригована запремина (количина) регистрована на мерилу протока гаса [м³]
 p_a = атмосферски притисак (бар), $p_a = 1,00375$ [бар]
 p_m = манометарски притисак (бар) – радни услови
 p_s = стандардни притисак, $p_s = 1,01325$ [бар]
 T_s = стандардна температура, $T_s = (273,15 + 15)$ [К]
 T_r = радна температура, $T_r = (273,15 + t)$ [К], – радни услови
 Z = фактор компресибилитета израчунава се на основу станд.: АГА -8, НХ-19, ГЕРГ 88.

Без обзира да ли се измерене количине ПГ утврђују на основу стања коректора или мерила, испоручене количине се током обрачуна своде на доњу топлотну вредност од 33.338,35 кЈ/м³ по следећој формули:

$$V_{sv} = V_K \cdot \frac{H_d}{33.338,35} \quad [\text{м}^3]$$

чије ознаке имају следеће значење:

- V_{sv} = комерцијална запремина (количина) ПГ сведена на доњу топлотну вредност 33.338,35 кЈ/м³.
 V_K = измерена запремина, коригована на стандардне услове 288,15 К (15°Ц) и 1,01325 бар .
 H_d = доња топлотна вредност утврђена на основу резултата хроматографске анализе [кЈ/м³].

Уколико буде утврђена потреба извршења демонтаже или замене мерног уређаја испоручених количина ПГ на месту испоруке, уговорне стране су сагласне да се демонтажа или замена изврши у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће овлашћени представници Добављача и Наручиоца сачинити Протокол о стању показног уређаја мерила и коректора који се демонтира или монтира.

Уколико се утврди да мерила на месту испоруке нису адекватна за мерење стварних протеклих количина ПГ, Добављач има обавезу да у што краћем временском интервалу, обезбеди монтажу адекватног мерила.

Наручилац и Добављач имају право да захтевају ванредну контролу исправности мерног уређаја, уколико посумњају у његову исправност, при чему трошкове ванредне контроле сноси уговорна страна за коју се ванредном контролом установи да није била у праву. Након извршеног испитивања мерног уређаја евентуална корекција обрачуна утрошених количина ПГ врши се само за текући обрачунски период, односно уназад до првог претходног читавања.

Члан 7. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Добављач је у обавези да приликом потписивања уговора односно у року од десет дана од обостраног потписивања уговора, достави наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то Меница са клаузулом „Без протеста“. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити на снази са роком важења не краћим од 365 дана од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, добављач је дужан да обезбеди продужење важења средства финансијског обезбеђења.

Наручилац ће приложено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране Добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Уколико добављач не обезбеди и не преда наручиоцу финансијско средство за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише Уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Члан 8. ПОРЕМЕЋАЈИ У ИСПОРУЦИ

У случају краткорочних поремећаја у снабдевању ПГ услед хаварија и других непредвиђених околности на гасоводним системима и других околности које за последицу имају смањење испоруке, у циљу очувања сигурности гасоводног система, примењиваће се мере ограничења прописане Уредбом и Законом.

Члан 9. ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, оштећења гасоводног система у Републици Србији, као и услед аката надлежних државних органа и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Сматраће се да је наступило дејство више силе и кад дође до прекида транспорта увозног ПГ, као и у случају дејства више силе на гасним објектима и инсталацијама Наручиоца.

Наступање више силе не утиче на обавезу Наручиоца да изврши плаћање за испоручени ПГ.

Члан 10. СПОРОВИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду уз примену права Републике Србије.

Члан 11. РАСКИД УГОВОРА

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор ће се раскинути.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбђених Финансијским планом за 2015. годину за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају наручилац ће извршити плаћање испоручених добара Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2015.годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

Уговорне стране сагласно констатују да је измена и допуна могућа само из објективних разлога који морају бити предвиђени посебним прописима.

Члан 13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Уговор се закључује даном потписивања од стране уговорних страна а ступа на снагу даном предаје средстава обезбеђења из члана 8. овог Уговора.

Члан 14. ЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. од2015.

Прилог бр.2 - Средство финансијског обезбеђења Добављача.

За КУПЦА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

ПРЕДРАГ АНЂЕЛИЋ

За ПРОДАВЦА

ДИРЕКТОР

Напомене:

Образац модела уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Назив производа	Количина (м3)	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
			Јединична цена (динара без пдв-а)	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл..)	Стопа пдв-а	Износ пдв-а на јединичну цену	Укупна цена (без пдв-а) (3x4)	Износ пдв-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом (8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ПРИРОДНИ ГАС	180.000							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач попуња овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **Набавка природног гаса за грејање бр 01/15**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл.82.став 1. Тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези чл.75.став 2.Закона о јавним набавка, као затсупник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – **Набавка природног гаса за грејање 01/15**, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.Р.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

